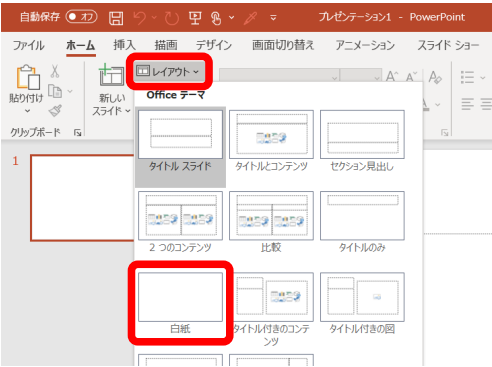

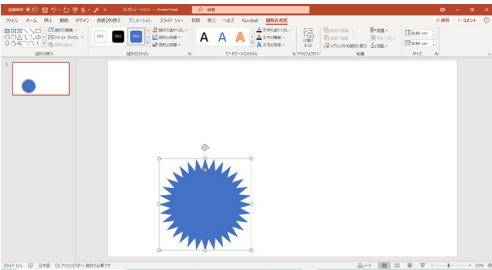
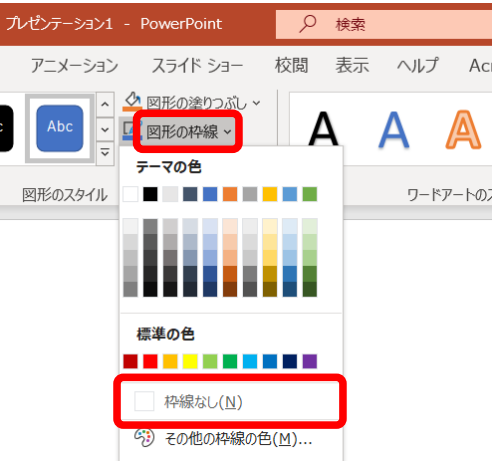
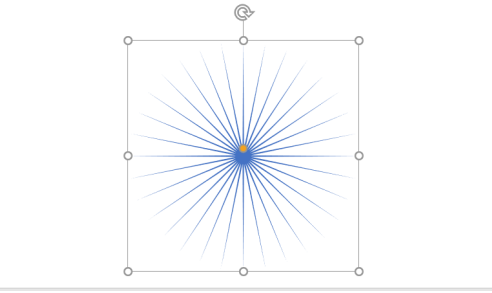
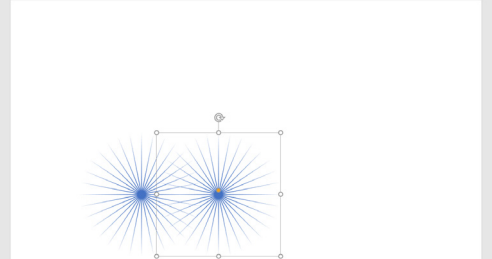
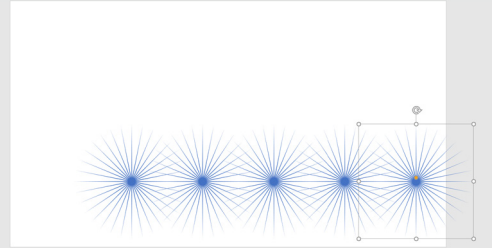
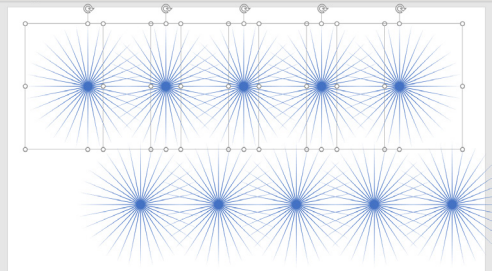
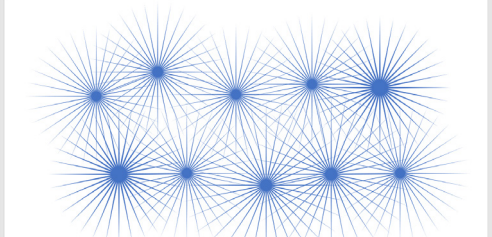
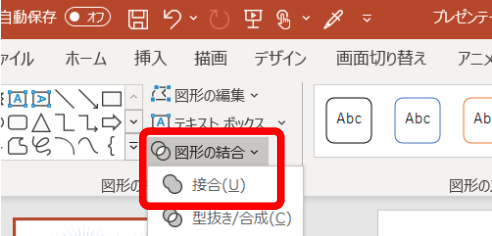


# スクラッチ文字

このマニュアルは PowerPoint Microsoft 365 バージョン 2011 で書かれています

<p>1</p>		<p>「レイアウト」→「白紙」。</p>
<p>2</p>		<p>「挿入」→「図形」→「星：32pt」。</p>
<p>3</p>		<p>「Shift」キーを押しながら、図形を描きます。</p>

<p>4</p>		<p>「図形の枠線」 → 「枠線なし」。</p>
<p>5</p>		<p>●を動かして、線を細くします。</p>
<p>6</p>		<p>「Ctrl」 + 「D」 キーで、複製。 隣に配置。</p>
<p>7</p>		<p>「Ctrl」 + 「D」 キーを、3回ぐらい押して複製。</p>
<p>8</p>		<p>「Ctrl」 + 「A」 キーで、全て選択。 「Ctrl」 + 「D」 キーで、複製。 上に配置。</p>
<p>9</p>		<p>位置、サイズ、とげの太さなどを調整しながら、 中央を開けて、適当に配置。</p>

10		「Ctrl」 + 「A」 キーで、全て選択。
11		「図形の書式」 → 「図形の結合」 → 「接合」。
12		<p>「挿入」 → 「テキストボックス」。 適当なフォント、サイズでテキストを作ります。</p> <p>挿入するときは、図形の上でクリックすると、図形のテキストを入力する状態になってしまうので、スライドの外でテキストボックスを挿入しましょう。</p>
13		テキストボックスの枠を右クリックし、「最背面へ移動」。
14		テキストにスクラッチがいい感じに入る場所へ、テキストボックスを移動。
15		<p>「Shift」を押しながら、図形を選択。</p> <p>テキストボックスと図形が選択されている状態にしますが、このとき、テキストボックスが先に選択されるようにします。次の「図形の結合」は先に選択されたオブジェクトが優先されるためです。</p>
16		<p>「図形の書式」 → 「図形の結合」 → 「単純型抜き」。 スクラッチが入った文字の完成です。</p> <p><b>SCRATCH</b></p>